

# 松原商工会議所貸室申込書

※太線枠のみご記入下さい。※申込書の記入は必ず使用者本人にてお願い致します。

会社名			Tel
住所			
連絡責任者			Tel
使用目的		掲示名	
使用年月日	年	月	日 ( )
利用者区分	会 員 ・ 一 般	販売目的	有 ・ 無

使用会場		使用時間 (○をつけて下さい) 午前 9-12・午後 1-5・夜間 6-9	備品	単価(税抜)	数量
2階	A(ステージ側)	午前・午後・夜間	マイク	1,000円	本
	B	午前・午後・夜間	コンセント(1ヶ所)	1,000円	ヶ
	全室	午前・午後・夜間	プロジェクター	5,000円	
3階	円卓	午前・午後・夜間	グランドピアノ(調律込み)	20,000円	
	応接室	午前・午後・夜間	金屏風	1,000円	ヶ
5階	研修室	午前・午後・夜間	スポットライト(1日)	2,000円	
	A・B	午前・午後・夜間	WiFiルーター	3,000円	個
	全室	午前・午後・夜間	パーテーション	500円	個
その他			マイクスタンド	無料	個
			スクリーン	無料	

受付年月日 平成 年 月 日 ( ) 担当者名 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 円 + \_\_\_\_\_ 円 + \_\_\_\_\_ 円 = \_\_\_\_\_ 円

貸室料

加算額

附属設備使用料

小計(税抜)

(日・祝・特殊催し加算分 30%)

円

合計(税込)

## 貸室利用規約

※会議室のご使用は、すべて予約制となります。使用日の1年前よりご予約受け付けております。

※貸室のキャンセルや変更の場合は、平日午前9時より午後5時30分までにご連絡ください。

但し、次のキャンセル料をお支払いいただきます。

① 使用日の7日前までのキャンセル・・・・・・使用料の50%

② 使用日の7日以内のキャンセル・・・・・・使用料全額

※施設、付帯設備、備品等を破損または紛失した場合は、損害賠償していただきます。

利用規約に同意致します。署名 \_\_\_\_\_